

<https://libmax.com>



図書館業務のアレこれ
アウトソーシング



アウトソーシング

図書館業務に欠かせない[データ入力・図書の装備・蔵書点検]など、あなたの代わりに引き受けます。困ったらお任せを！

新刊書から未整理資料の遡及入力まで、あらゆる蔵書の書誌データ作成を承ります。

● 書誌・所蔵データ作成

- ◆【LibMax】に準拠した書誌・所蔵データの作成
- ◆遡及入力、NACSIS-CAT データ作成・登録、所蔵登録

● 請求記号付与（分類・著者記号）

- ◆日本十進分類法（NDC）・デュエイ十進分類法（DDC）などによる分類付与
- ◆医学・看護分類や音楽分類、仏教分類など、独自の分類体系にも対応可能
- ◆日本著者記号表、カッターサンボーン式による著者記号付与

● 件名付与

- ◆基本件名標目表（BSH）、国立国会図書館件名標目表（NDLSH）、議会図書館件名表（LCSH）などによる件名付与作業
- ◆図書館さま独自のキーワード・件名付与作業などにも対応可能



各種装備を、丁寧に迅速に。

● 装備

- ◆磁気テープ・IC タグ（RFID）などの装着
- ◆バーコードラベル、背ラベル作成・貼付

- ◆ブックコートフィルムの貼付
- ◆蔵書印・小口印・各種押印作業
- ◆貸出期限票等の貼付



ICタグ等、裏表紙などに貼付します。

蔵書点検、図書の引っ越し・移動、除籍業務もお任せ。



● 蔵書点検作業

蔵書をバーコードラベルで管理されている場合は、ハンディーターミナルを使用して短期間・効率的に蔵書点検を実施。
※ハンディーターミナルはこちらで用意いたしますので、お客さまがご用意する必要はありません。

● データマッチング作業など

紛失図書リスト、未登録図書リストなどの作成・報告

● 図書の移動・引越、配架

配架レイアウトプランニング、図書の移動・引越、再配架作業

● 図書除籍・廃棄作業など

除籍リストの作成や除籍印・リサイクル印の押印など、除籍・廃棄に関連する業務

